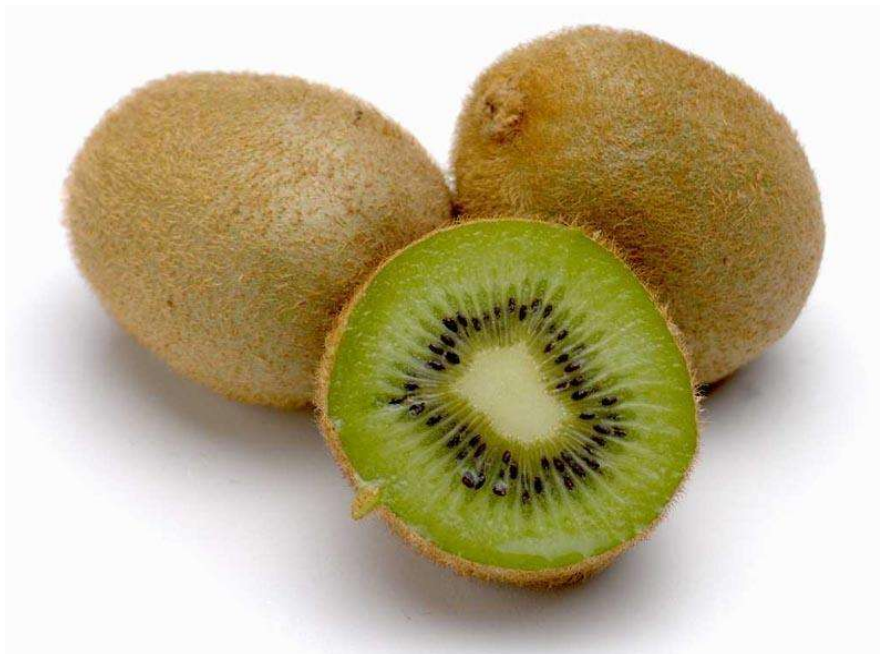




DECLARACIÓN MEDIOAMBIENTAL



AGOSTO 2.023 – JULIO 2.024

KIWI ATLÁNTICO, S.A.
Portaris – Lois
36635. Ribadumia.
Pontevedra

Nº de Registro EMAS: ES-GA- 000162

ÍNDICE

1.	PRESENTACIÓN DE KIWI ATLÁNTICO, S.A.	3
2.	ORGANIGRAMA	8
3.	OBJETO	13
4.	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE	14
4.1	POLITICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE	
5.	ASPECTOS MEDIOAMBIENTALES	17
6.	COMPORTAMIENTO MEDIOAMBIENTAL	22
6.1.	Residuos	
6.2.	Consumos	
6.3.	Vertidos	
6.4.	Ruidos / Emisiones	
6.5	Biodiversidad	
6.6	Emergencias	
7.	EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO LEGAL	35
8.	PROGRAMA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL.....	36
9.	VALIDACIÓN DE LA DECLARACIÓN MEDIOAMBIENTAL	39

1. PRESENTACIÓN DE KIWI ATLÁNTICO, S.A.

KIWI ATLÁNTICO, S.A. se constituyó en el año 1.988 como resultado de la unión de 30 kiwicultores de Galicia y Asturias con la clara vocación de lograr la mayor rentabilidad para sus socios. Actualmente tiene más de 70 socios y la producción ha crecido de las 132 Tm a más de 8.000 Tm. de socios y de 2.000 de Productores Asociados.

KIWI ATLÁNTICO, S.A. es pues una Sociedad formada íntegramente por productores de kiwi que han aunado sus esfuerzos para la comercialización conjunta de sus producciones **sin ningún tipo de tratamiento pesticida**, ya que en un principio la producción era para consumo propio.

El hecho de que las zonas de producción sean del Norte de España permite unas características específicas de esta fruta que debido a la acidez del suelo y del agua, así como la falta de heladas en otoño, da como resultado un fruto con un grado de azúcar ideal para su consumo, un sabor agridulce largo y afrutado característico que no tienen los frutos de otras zonas europeas como Italia o Grecia.

La comercialización se realiza a partir de producciones propias, con asesoramiento técnico que uniformiza los criterios productivos y que por tanto es uniforme a lo largo de toda la campaña para garantizar que la fruta ha sido cultivada bajo el criterio de la sociedad, kiwi sin tratamientos.

Las actividades (alcance del SGC) que desarrolla KIWI ATLÁNTICO, S.A. son:

“Desarrollo, recepción, conservación, clasificación y envasado de kiwi”

- **EMPRESAS PARTICIPADAS**

Es socia junto con GARAIA S.COOP. de IPAR KIWI, S.L., empresa comercializadora de la producción originaria del País Vasco y Navarra.

- **INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE ACTIVIDAD ECONÓMICA:**

CNAE: 4631 – COMERCIO AL POR MAYOR DE FRUTAS Y HORTALIZAS

NACE rev.02 UE: Sección G – 46.31

CNAE: 10.39 – OTRO PROCESADO Y CONSERVACION DE FRUTAS Y HORTALIZAS

- **ORIGEN DE LA PRODUCCIÓN**

Podríamos separar la comercialización en cuatro campañas:

- *Campaña Propia, de Noviembre a Junio:*

La producción es en su mayor parte de Galicia. También se comercializa producción de Asturias ya que hay socios de esta comunidad.

- *Campaña de Junio a Septiembre:*

Se confecciona producción originaria de Chile (80%) y de Nueva Zelanda (20%).

- *Campaña de mediados de Septiembre a mediados de Octubre:*

La fruta viene de una empresa de la zona sur de Pontevedra y alguna de la zona de Portugal (Valença).

- *Campaña de mediados de octubre a principios de Noviembre.-*

El origen de la fruta es de la zona de Oporto.

- **INSTALACIONES Y MAQUINARIA**

KIWI ATLÁNTICO, S.A. está situado en el ayuntamiento de Ribadumia, en la provincia de Pontevedra. Posee 38.000 m² de terreno y 9.765 m² de edificaciones y dispone de 24.545 m³ de cámaras frigoríficas.

La maquinaria que dispone para realizar sus actividades es la siguiente:

1. Calibradora de 4 líneas : 1 ud.
2. Máquinas de confección en cestas: 2 uds.
3. Máquina de confección de flow-pack: 3 uds.
4. Pesadoras – llenadoras de cajas : 14 uds.
5. Elevadoras de cajas : 14 uds.
6. Elevadoras de palets : 7 uds.
7. Equipos de control de etileno : 8 uds y 6 uds manuales.
8. Equipos generadores de Ozono : 2 uds.
9. Carretillas elevadoras : 6 uds.
10. Transpaleta manual eléctrica : 8 uds.
11. Línea de confección : 1 ud.
12. Paletizadores automáticos : 3 ud.



INSTALACIONES (Único centro adscrito a EMAS)

KIWI ATLÁNTICO, S.A.

PORTARIS – LOIS

36635. RIBADUMIA. (PONTEVEDRA)

Tlf. 986715286 – Fax. 986715042

www.kiwiatlantico.com - kiwiatlantico@kiwiatlantico.com



• CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN Y PARTES INTERESADAS

Se ha definido la matriz DAFO en la que se relacionan las cuestiones externas e internas relevantes que afectan a nuestra capacidad para alcanzar nuestros objetivos. Asimismo, se han detallado las necesidades y expectativas de las partes interesadas más relevantes (accionistas, clientes, proveedores, organismos reguladores, recursos humanos, consumidores...)

Se revisan anualmente.

• RIESGOS Y OPORTUNIDADES

Los riesgos y oportunidades son identificados y abordados para dar garantía de que el Sistema de Gestión puede lograr sus resultados previstos, aumentar los efectos deseables, prevenir o reducir efectos no deseados y lograr la mejora continua.

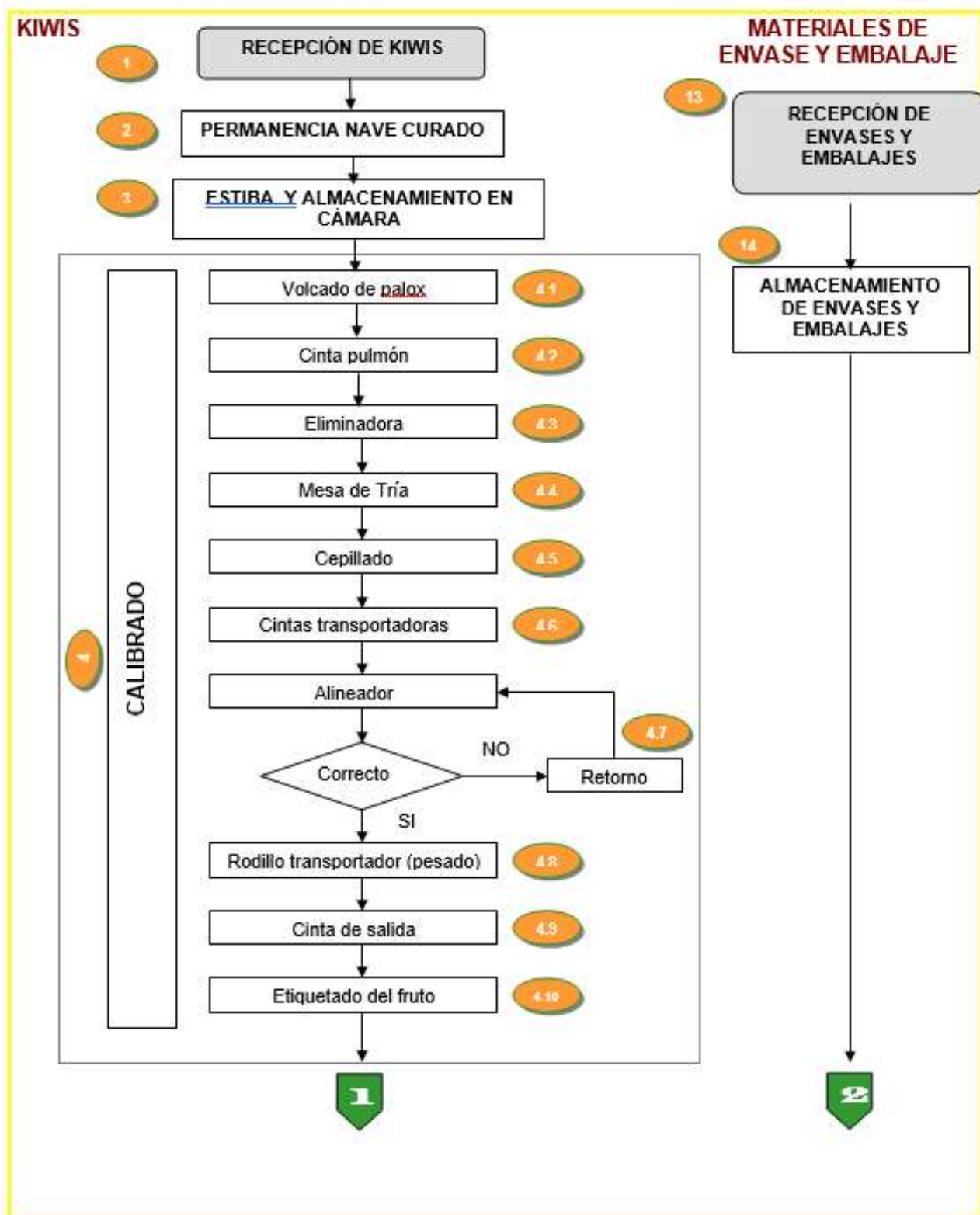
Durante la identificación de los riesgos y oportunidades, la gerencia tendrá en cuenta fuentes de riesgo tales como:

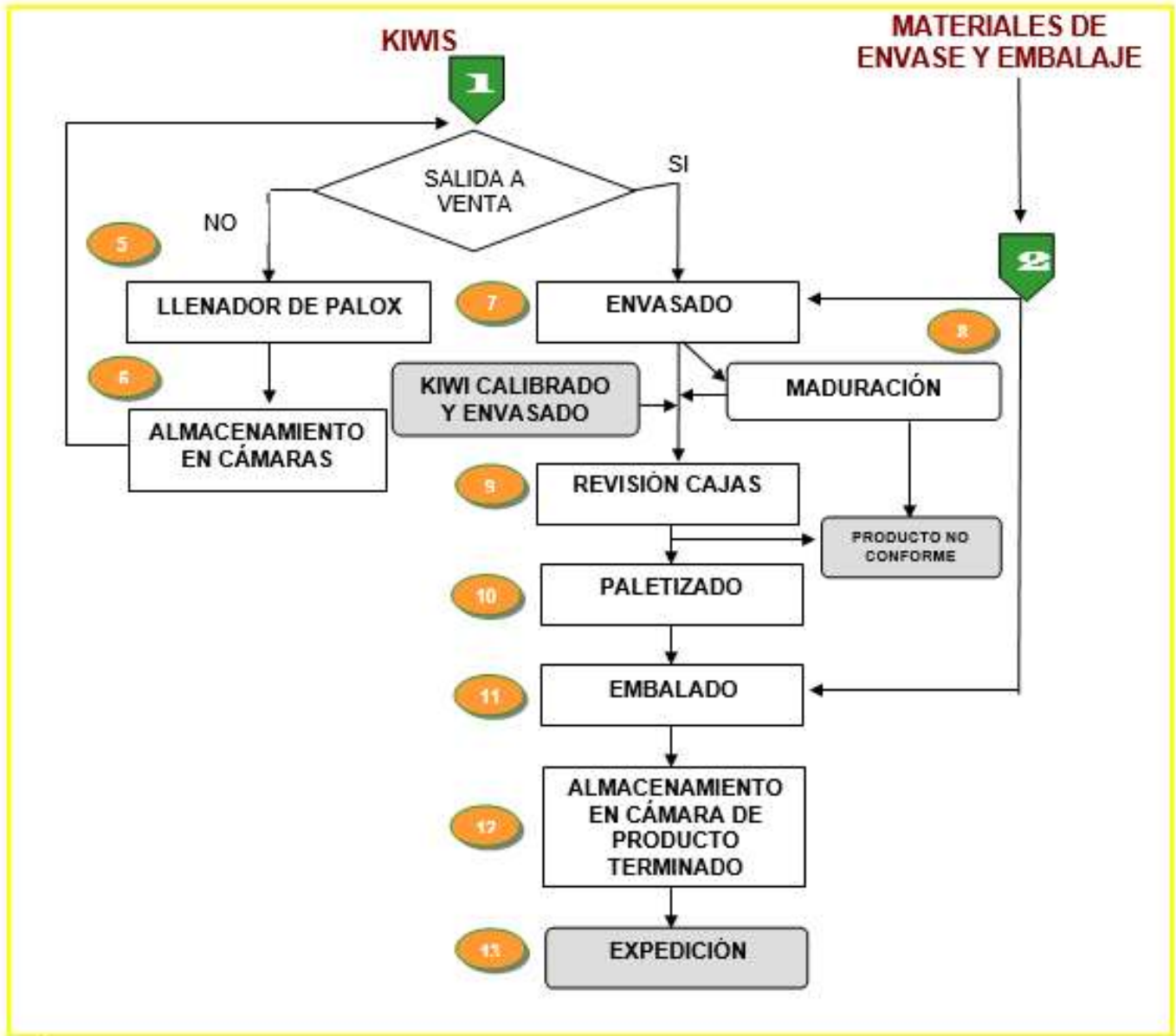
- Presión de la competencia: Tendencias en el comportamiento de los competidores de la organización
- Empleados: competencia, formación, valores y compromiso.

- Proveedores: Dependencia de proveedores clave actuales.
- Los clientes: Dependencia de clientes clave actuales.
- La infraestructura: Provisión y conservación de instalaciones, equipos y sistemas. Las nuevas tecnologías.
- Cambios en el entorno y en la organización: tendencias del mercado, regulatorias, espacio físico.
- Leyes y Regulaciones: Futuras políticas gubernamentales que puedan afectar al negocio
- Operaciones y Globalización: Estabilidad de las condiciones económicas generales y su influencia en la organización.
- Conocimientos de la organización: Protección de la documentación e información estratégica de la organización.
- Partes interesadas: Cambios en las prioridades de las partes interesadas de la organización.

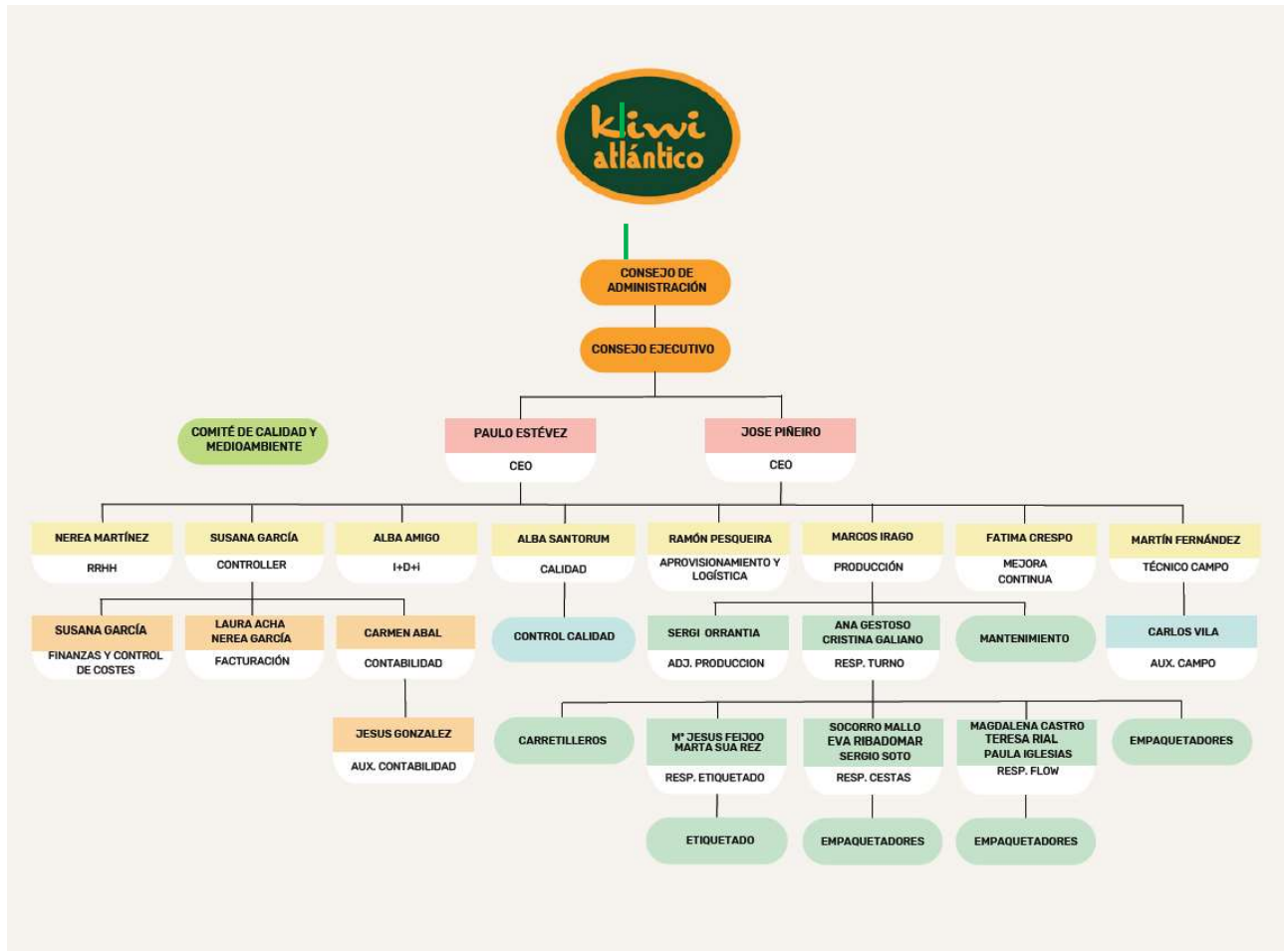
Se revisan anualmente.

DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO PRODUCTIVO





2. ORGANIGRAMA



El Gerente de **KIWI ATLÁNTICO** tiene la autoridad y responsabilidad para:

- Dirigir y Controlar la empresa, estableciendo las directrices generales de la gestión económica, comercial.
- Establecer el diseño y orientación estratégica de la empresa.
- Definir, controlar y hacer el seguimiento de la estrategia adoptada.
- Establecer los aspectos básicos de la política de personal.

Y en relación con el Sistema de Gestión de la Calidad:

- Definir la Política de Calidad y Medio Ambiente.
- Aprobar la documentación del sistema integrado de Calidad y Medio Ambiente (Manual de Calidad y Medio Ambiente, procedimientos e

instrucciones).

- Planificar y dirigir las acciones necesarias para que las actividades de la organización se realicen de acuerdo con el Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente.
- Dotar al Responsable de Calidad y Medio Ambiente de los medios necesarios para la correcta aplicación del Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente.

Las responsabilidades y funciones de cada puesto son definidas por el Gerente.

Las funciones y responsabilidades del primer nivel del organigrama son:

□ **COMITÉ DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE: EQUIPO APPCC, EQUIPO DE GESTIÓN DE CRISIS**

Asistir a las reuniones de calidad y medio ambiente para:

- Decidir la planificación de los objetivos y su consecución.
- Revisar las auditorias y planes de acción.
- Revisar los principales puntos débiles de calidad y medioambientales.
- Revisión de todo el sistema integrado de calidad y medio ambiente para su aprobación y sugerir las acciones de mejora de todo el sistema.
- En definitiva, todos los miembros del Comité de la Calidad y Medio Ambiente son responsables de realizar las acciones que a ellos se les encomiende en las reuniones del Comité.
- Las acciones derivadas de la toma de decisiones del Comité de la Calidad y Medio Ambiente vinculan a todos los departamentos de la empresa.

□ **RESPONSABLE DE ADMINISTRACIÓN:**

- Responsable de la contabilidad de la empresa.
- Responsable financiero, control de cobros y pagos, búsqueda de financiación...
- Control de facturación.
- Control de Gestión:
 - .- Cuadro de Mando Integral
 - .- Medición cumplimiento objetivos.

- Análisis y control de desviaciones.

□ **RESPONSABLE DE COMPRAS-VENTAS:**

- Coordinará la relación de los clientes con el resto de la organización. Marca junto con Dirección los objetivos de venta y política promocional.
- Coordinación con el Responsable de producción y de Calidad para satisfacer las necesidades o cambios puntuales del cliente.
- Responsabilidad de las compras de materiales y materias primas. Organización de la recogida.
- De la logística de las compras.
- Del almacén.
- De las ventas minoristas.
- Es el responsable de RR.HH. del personal de planta.
- Es el responsable de la supervisión de los controles de calidad en las instalaciones, incluidos los de mantenimiento y control de calidad del fruto.

□ **RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN:**

Se responsabilizará de dirigir y supervisar:

- Todas las instalaciones y las nuevas modificaciones tanto en las instalaciones, en las líneas, así como en el producto junto con los responsables de cada departamento que afecte esta modificación.
- Dirigir el estado de la estructura del personal y todos los cambios que afecten de manera significativa a la estructura del personal del centro de clasificación junto con el responsable del centro.
- Evaluar las especificaciones o requerimientos técnicos de los proveedores, junto con Responsable de calidad y medio ambiente y de Compras.
- Evaluar el rendimiento de las líneas y de los procesos para una mayor efectividad, y realizar los cambios que sean necesarios.
- Del mantenimiento de las instalaciones.
- De pedido y reposición de repuestos necesarios.
- Implantación de nuevas líneas, parte mecánica.
- Gestionar el personal a su cargo.
- Verificación y ajuste de equipos.
- Implantación de todos los controles de calidad en el fruto.
- Responsable del personal de laboratorio.

□ **RESPONSABLE DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE:**

- Es el Responsable de Calidad y Medio Ambiente. Es el responsable por delegación directa de Gerencia de la gestión del Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente y que se pongan en práctica las actividades descritas en el presente Manual de Calidad y Medio Ambiente.

Su misión principal, en lo concerniente al Sistema de Gestión Integral de Calidad y Medio Ambiente es asegurar que las normas y procedimientos relativos a la calidad y el medio ambiente se ejecutan correctamente, para garantizar la adecuación de los productos de la empresa a los requisitos de los clientes y a las normativas medio ambientales.

Sus funciones específicas relacionadas con la Calidad y el Medio Ambiente son de responsabilizarse de:

- De todo el sistema de documentación de Calidad y Medio Ambiente, incluido APPCC.
- De las reclamaciones de clientes.
- Del control de los procesos.
- Implantación de documentación.
- Plan de formación.
- Auditorías internas/ externas de calidad y medio ambiente.
- Relación con clientes en temas de calidad y medio ambiente.
- Evaluación de proveedores.
- Implicación del personal en los temas de Calidad y Medio Ambiente.
- Identificar y evaluar los Aspectos Medioambientales.
- Velar por la vigencia y el cumplimiento del Plan de Emergencia Medioambiental.
- Realizar el control y seguimiento sobre aquellos proveedores y subcontratistas que puedan generar un impacto sobre el Medio Ambiente.
- Realizar anualmente la Declaración Medio ambiental y hacerla pública.
- Supervisar el cumplimiento legal de todos los gestores.
- Supervisar el correcto almacenamiento, etiquetado de todos los residuos.
- Respecto a GLOBALGAP: gestión de todos los requisitos de la norma respecto al Sistema y Central junto con el responsable técnico que se ocupará de la gestión de toda la documentación respecto a los productores.

El Gerente de KIWI ATLÁNTICO ha designado al Responsable de Calidad y Medio Ambiente como Representante de la Dirección, con autoridad para implantar, mantener y adaptar el

Sistema de Gestión de la Calidad y el Medio Ambiente. Independientemente de otras responsabilidades tiene autoridad para:

- Informar del funcionamiento del sistema de calidad y medio ambiente a la Dirección.
- Asegurar que el sistema de calidad y medio ambiente está establecido e implantado de acuerdo a las normas de referencia.
- Promover la difusión de los requisitos de los clientes en todos los niveles de la organización.

□ **RESPONSABLE RECURSOS HUMANOS:**

- Se responsabilizará de la gestión de Recursos Humanos de la empresa.
- Realizará la selección de los candidatos al puesto de trabajo que estén potencialmente cualificados.
- Ayudar a los empleados a crecer y desarrollarse en la organización.
- Se encargará de la gestión de la formación de los trabajadores.
- Mejorar la calidad de vida en el trabajo.
- Cumplimiento de la normativa y legislación.
- Se responsabilizará de la Prevención de Riesgos Laborales.
- Control de las nóminas de los trabajadores.

□ **RESPONSABLE DE MEJORA CONTÍNUA:**

- Seguimiento y gestión en la implantación de nuevos programas de control de producción
- Realización de informes de seguimiento de diferentes departamentos semanales y mensuales
- Seguimiento y gestión de nuevos proyectos de digitalización
- Estudio de mejoras de proceso

□ **RESPONSABLE I+D+i:**

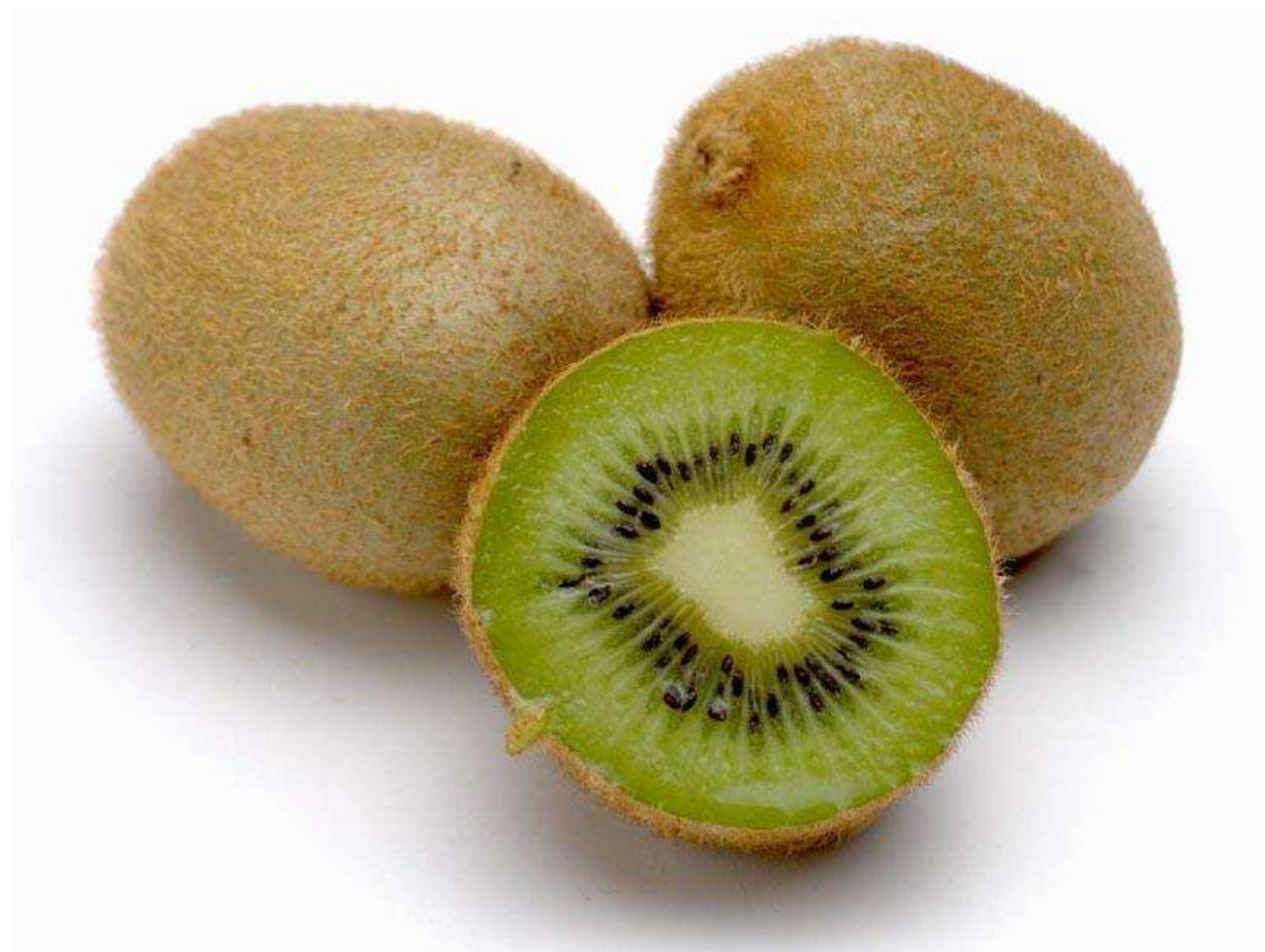
- Gestión del departamento de nuevos productos y desarrollos.
- Se responsabilizará de la gestión de los proyectos de inversión y de I+D así como de sus subvenciones bajo la supervisión de Gerencia.
- Planificación de trabajos liofilizado.
- Economía circular
- Medición de indicadores (optimización de procesos, control de consumo eléctrico, mermas de producto, etc.)

- Realización de pruebas en planta de producción para el desarrollo de nuevos productos.

□ **RESPONSABLE DPTO TÉCNICO:**

- Se responsabilizará del Control de la producción en campo, tanto de las fincas propias como del resto de los productores, y de la evaluación de productores / proveedores kiwi.
- Implantación y mantenimiento de la norma GLOBALGAP en el campo: gestión de contratos de productores Globalgap, solicitud de certificación, inspecciones internas, firma de declaraciones de Globalgap, control y registros en cuadernos de campo, uso correcto de materias activas, etc.
- Adaptación y aplicación de tecnologías productivas y de gestión para los productores, con criterios de sostenibilidad y rentabilidad.
- Toma de decisiones y asesoramiento en los ciclos productivos (riego, enmiendas,...)
- Diseño y proposición de estrategias de producción.

3. OBJETO



KIWI ATLÁNTICO, S.A. ha desarrollado la presente **Declaración Medioambiental** de conformidad con el **Anexo IV del Reglamento 2026/2018** de la Comisión, que modifica el Anexo IV del anterior Reglamento 2009/1221, por el que se permite que las organizaciones se adhieran con carácter voluntario a un sistema comunitario de gestión y auditoría medioambientales (**EMAS**), con el objetivo de facilitar al público y a otras partes interesadas información medioambiental respecto del impacto y el comportamiento medioambiental de **KIWI ATLÁNTICO, S.A.** y la mejora permanente de nuestro comportamiento en materia de medio ambiente. También se ha tenido en cuenta como referencia la guía de usuario publicada según la decisión 2013/131/UE, modificada y consolidada el 12/12/2017. y la decisión (UE) 2017/1508 de la comisión de 28 Agosto 2017, como se puede observar en el uso de algunos indicadores derivados de ella.

Esta **Declaración Medioambiental** se pone a disposición de quien la solicite en nuestras oficinas, a través del correo electrónico kiwiatlantico@kiwiatlantico.com o en www.kiwiatlantico.com.

4. SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

KIWI ATLÁNTICO ha documentado e implantado un sistema de gestión de la calidad de acuerdo con los requisitos del Protocolo BRC, la norma ISO 14001:2015 y el Reglamento EMAS, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- **IDENTIFICACION DE LOS PROCESOS**, para la correcta gestión de la calidad en **KIWI ATLÁNTICO**, así como los métodos y criterios para asegurar el efectivo control de los mismos.
- **ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACION NECESARIA** para apoyar el correcto funcionamiento y seguimiento de los procesos desarrollados.
- Medición, seguimiento y análisis de los procesos e implantación de las acciones necesarias para **LOGRAR LOS RESULTADOS PLANIFICADOS Y LA MEJORA CONTINUA**.
- **IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE TODOS LOS ASPECTOS MEDIOAMBIENTALES** asociados a las actividades de KIWI ATLÁNTICO, implantando un correcto control operacional sobre los mismos que minimice o reduzca los posibles impactos medioambientales que puedan generar.
- Búsqueda de **PROGRAMAS DE MEJORA RESPECTO AL MEDIO AMBIENTE**, teniendo en cuenta los adelantos técnicos, las necesidades de nuestros clientes y las nuestras propias, y tomando como punto de partida la normativa vigente.

La documentación del Sistema de Gestión de la Calidad y Medio Ambiente desarrollado en **KIWI ATLÁNTICO** incluye:

- Política de la Calidad y Medio Ambiente.
- Manual de la Calidad y Medio Ambiente.
- Procedimientos de Calidad.
- Procedimientos de Medio Ambiente.
- Procedimientos Integrados de Calidad y Medio Ambiente.
- Documentos necesarios por la organización para asegurar la eficaz planificación, operación y control de los procesos (instrucciones, documentación externa, normativa, etc).
- Registros requeridos por la norma de referencia (como mínimo).

4.1 POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

KIWI ATLÁNTICO, S.A es una empresa dedicada a la **clasificación, envasado y comercialización** de kiwis en la que la **CALIDAD**, la **LEGALIDAD**, la **AUTENTICIDAD** del producto y la **RESPONSABILIDAD SOCIAL** y el respeto por el **MEDIO AMBIENTE** han sido, **SON y SERÁN** una de las bases fundamentales y prioritarias de su identidad, liderazgo y desarrollo.

Misión principal :

La misión de KIWI ATLÁNTICO es la de realizar el suministro de productos que cumplan o superen las expectativas de calidad de nuestros clientes y consumidores, asegurando el cumplimiento legal y la autenticidad del producto servido, incorporando en nuestra actividad empresarial valores diferenciadores los siguientes:

- Productos que satisfagan las necesidades de los clientes en cuanto a calidad, seguridad, autenticidad, legalidad, formatos, servicio y costo.
- La mejora continua de los procesos y la calidad como objetivo permanente.
- La inversión constante y la adecuación de recursos que garanticen la actualización y mejora permanente de los procesos y de los productos.
- La correcta gestión ambiental, así como la prevención y minimización de la contaminación del entorno que nos rodea.
- El respeto a los derechos humanos con unas condiciones de trabajo dignas que favorezcan la seguridad y salud laboral y el desarrollo humano y profesional de los trabajadores.
- La producción basada en el cumplimiento de estos valores, de la legislación vigente, integrando la responsabilidad social y medioambiental en nuestra estrategia empresarial.

Objetivos Generales:

- Asegurar la confianza de nuestros clientes en cuanto a fiabilidad, capacidad técnica, respeto medioambiental, diligencia y seguridad en el desarrollo de nuestros productos, con objeto de garantizar y aumentar la satisfacción de los mismos.
- Disponer de la flexibilidad suficiente para adaptarse a los requisitos de nuestros clientes en un entorno dinámico, cambiante y competitivo y que esto a su vez nos permita ser eficaces.
- Reunir personal con la formación y la motivación suficientes, y así conseguir la mejora de los procesos, utilizando la formación continuada como sistema que mejora y potencia la cualificación profesional y humana.

Estos objetivos se concretan y despliegan en objetivos específicos que son periódicamente evaluados por el Gerente.

Directrices:

Para el cumplimiento de estos objetivos KIWI ATLÁNTICO, S.A. establece las siguientes directrices:

EN RELACIÓN A NUESTROS CLIENTES:

- Comunicación con el cliente para garantizar que las desviaciones o errores detectados así como las quejas, reclamaciones y sugerencias recibidas son consideradas como una fuente de información y de oportunidades para la mejora y revisión del sistema.
- Las opiniones de nuestros clientes sobre nuestros productos y servicios son incorporadas constantemente para aumentar su nivel de satisfacción y como input para la mejora de nuestros procesos.

EN RELACION A NUESTRO PERSONAL:

- Cada miembro de la organización contribuye desde su puesto de trabajo a hacer realidad los objetivos de calidad y medio ambiente, por lo que es misión de cada uno realizar un trabajo impecable y responsable.
- Información continua y sistemática sobre la relevancia del trabajo realizado así como de su repercusión en los resultados alcanzados.
- Motivación adecuada para su participación en la mejora continua de nuestros procesos mediante la implicación en la detección, análisis y corrección de defectos, ineficiencias y malas prácticas así como en la eliminación de sus causas.

EN RELACIÓN A NUESTROS PROCESOS:


- Tanto los procesos como su secuencia de interacción están formalmente identificados y son objeto de control seguimiento y análisis para garantizar su ejecución correcta y establecimiento de mejoras en función de los resultados obtenidos.
- La prevención de errores tiene prioridad sobre su resolución. El conocimiento de las posibles deficiencias y su subsanación se extenderá a toda la organización con un fin preventivo.

EN RELACIÓN A NUESTROS PROVEEDORES:

- La calidad de nuestros productos también depende de la calidad de las materias primas suministradas y de los servicios que contratamos a terceros. Por tanto debemos exigir a nuestros suministradores la máxima calidad y evaluar su trabajo, así como su compromiso con la responsabilidad social y el medioambiente.

Estas directrices de calidad, seguridad, legalidad y autenticidad, así como las de responsabilidad social y medioambiental son vinculantes a todas las personas de la organización. La asunción de esta Política y de la responsabilidad que todos nosotros tenemos en su implantación es un requisito imprescindible para cumplir nuestra misión y alcanzar los objetivos previstos.

Esta política también es revisada periódicamente por el Gerente.

José A. Piñeiro Ayuso


Ribadumia, 14 de noviembre de 2023

5. ASPECTOS MEDIOAMBIENTALES

5.1 DETERMINACIÓN Y EVALUACIÓN DE ASPECTOS MEDIOAMBIENTALES

Se aplica en la identificación de aspectos medioambientales las siguientes condiciones:

- Condiciones de normal funcionamiento
- Condiciones anormales de funcionamiento
- Condiciones derivadas de accidentes e incidentes
- Nuevos proyectos o modificaciones
- Actividades pasadas

5.2 DEFINICIONES:

Comunicación: Consultas, solicitudes de información, sugerencias o reclamaciones/quejas.

Aspecto Medioambiental: Elemento de las actividades, productos o servicios de una organización que pueden interactuar con el medio ambiente.

Impacto Medioambiental: Cualquier cambio en el medio ambiente, sea adverso o beneficioso, resultante en todo o en parte, de las actividades, productos o servicios de una organización.

Condiciones Normales: Situaciones de funcionamiento y de trabajo habituales en la empresa, se pueden considerar como situaciones planificadas que se desarrollan durante el flujo normal de trabajo.

Condiciones Anormales: Son aquellas que no ocurren de forma continuada, aunque estén previstas, como es el caso de períodos de mantenimiento preventivo de las instalaciones.

Incidente: Suceso no previsto que puede tener consecuencias no deseadas.

Accidente: Suceso no previsto que genera consecuencias no deseadas.

Aspecto Medioambiental Significativo: Es aquel aspecto que tiene o puede tener un impacto ambiental significativo.

5.3 IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS ASPECTOS MEDIOAMBIENTALES

Los **aspectos medioambientales directos e indirectos** se identifican analizando los procesos productivos y auxiliares teniendo en cuenta el ciclo de vida.

En **KIWI ATLÁNTICO** tenemos siempre en cuenta en el proceso de evaluación, tanto los **aspectos medioambientales derivados de condiciones de trabajo normales o anormales, como los de incidentes y accidentes, así como cualquier otra nueva actividad a desarrollar en la empresa o que puedan desarrollar nuestros proveedores y clientes.**

Los Aspectos Medioambientales detectados son evaluados para determinar si son significativos o no. Para ello se cubre la tabla de Evaluación de Aspectos Medioambientales según los siguientes criterios:

RESIDUOS		RESIDUO									
		NATURALEZA			CANTIDAD			FRECUENCIA GEST			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	
		RSU	NO PELIGROSO	PELIGROSO	MENOR	IGUAL (+- 5%)	MAYOR	BAJA	MEDIA	ALTA	
CONSUMO		CONSUMO									
		AGUA	NATURALEZA			CANTIDAD			FRECUENCIA		
			1	2	3	1	2	3	1	2	3
		ENERGÍA	RECIRCULA RENOVABLE/ RECUPERACIÓN ENERGÉTICA	TRAIDA	POZO O CAUCE	MAYOR	IGUAL (+- 5%)	MAYOR	BAJA	MEDIA	ALTA
RECURSOS	Consumo total de productos reciclados o con alguna marca ecológica reconocida respecto al medio ambiente o cumplimiento de criterios ecológicos.	Consumo de productos reciclados y no reciclados indistintamente	Consumo total de productos no reciclados y sin marca ecológica reconocida (papel, toner, cartón, plástico, ...)								
EMISIONES ATMÓSFERA		EMISIONES ATMÓSFERA									
		NATURALEZA			CANTIDAD			VALORES LÍMITE			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	
		GLP	GAS OIL	REFRIGERANTES	MENOR	IGUAL (+- 5%)	MAYOR	<75% Límite	75-90% límite	90-100% límite	
VERTIDO		VERTIDO									
		NATURALEZA			VALORES LÍMITE			MEDIDA CORRECT.			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	
		DOMÉSTICO	LIMPIEZAS	PROCESO	>50% Límite Legal	25-50% Límite legal	5-25% límite legal	Tratamiento y control	Vertido con tratamiento	Sin tratamiento	
RUIDO		RUIDO									
		NATURALEZA			CANTIDAD			FRECUENCIA			
		1	2	3	1	2	3	1	2	3	
		ZONA C-D	ZONA B	ZONA A	<63db	63-68 db	68-75db	PUNTUAL	DISCONT.	CONTINUO	
EMERGENCIAS/ACCIDENTES		EMERGENCIAS/ACCIDENTES									
		GRAVEDAD			FRECUENCIA						
		1	2	3	1	2	3	4			
		Impacto Amb.									
		EMISIONES ATMOSFÉRICAS	Gases de combustión	Polvo y cenizas	Sustancias volátiles, fugas gas.	menos de una vez cada 5 años	entre 1 y 5 veces cada 5 años	entre 1 y 12 veces al año	Más de una vez al mes		
VERTIDOS	Águas Limpias	Contaminadas a depuradora o red saneamiento.	Contaminadas a dominio público								
RESIDUOS	Asimilables a urbanos	No asimilables a urbanos	Peligrosos								
RUIDO	Entorno industrial o urbano	Entorno rural	Entorno protegido								

La evaluación de los Aspectos Directos se realiza clasificándolos dentro del grupo con el que está relacionado (residuo, consumo de recursos, emisiones atmosféricas, vertido, ruido o accidentes) utilizando el cuadro arriba reproducido. Una vez englobado el aspecto a evaluar dentro de estas categorías se le va asignando en cada apartado el valor que le corresponda según los criterios de cada uno de ellos.

La valoración final del Aspecto se realiza después de que se haya obtenido la suma derivada de la puntuación de cada apartado. Con esta suma final realizada y siguiendo los criterios indicados en el cuadro de valoración se conoce si el Aspecto en cuestión es o no significativo.

VALORACION	
Puntuación en tres apartados	El aspecto se considerará significativo si el total es mayor de 6
Accidente	El accidente se considerará significativo si la suma es mayor de 3

Los Aspectos Medioambientales Directos son inventariados, por el Responsable de Calidad y Medio Ambiente, en un listado, que permanece continuamente actualizado. En este listado se indica si el Aspecto ha resultado significativo o no.

Aquellos Aspectos Directos que han resultado significativos son tenidos en cuenta a la hora de plantear objetivos y/o procedimientos e instrucciones de control operacional. La finalidad de estas medidas es asegurar que no se provocan impactos medioambientales negativos o, de hacerlo, en la menor medida posible, atendiendo en todo momento al cumplimiento de la normativa vigente.

Los aspectos medioambientales indirectos son definidos como los que pueden ser resultado de la interacción entre la empresa y terceros y en el cual pueda influir en un grado razonable la organización.

El criterio establecido para considerar un aspecto indirecto es tener en cuenta sólo aquellos sobre los que se pueda ejercer un cierto grado de control, aunque no se pueda asegurar su implantación final. La evaluación de los aspectos indirectos se realiza en base a los resultados obtenidos en los Cuestionarios Medioambientales que **KIWI ATLÁNTICO** envía a sus proveedores. Con estos datos se establecen los aspectos significativos y no significativos, que son comunicados a las empresas implicadas para que tengan en consideración dichos aspectos.

En el caso de los aspectos indirectos respecto a los clientes y consumidores, se utiliza la misma tabla que para los aspectos medioambientales directos.

LISTADO DE ASPECTOS MEDIOAMBIENTALES SIGNIFICATIVOS:

Aspectos medioambientales directos:

TIPO	ASPECTO MEDIOAMBIENTAL	IMPACTO MEDIOAMBIENTAL
RESIDUOS	FLUORESCENTES	CONTAMINACIÓN DE SUELOS Y AGUAS
	RAAE	CONTAMINACIÓN DE SUELOS Y AGUAS
	PLÁSTICOS	CONTAMINACIÓN DE SUELOS Y AGUAS
CONSUMOS	CONSUMO CARTÓN	AGOTAMIENTO DE RECURSOS
	AGUA DE POZO	AGOTAMIENTO DE RECURSOS
	ENERGÍA ELÉCTRICA	AGOTAMIENTO DE RECURSOS
ACCIDENTES	EXPLOSIÓN DE COMPRESORES	CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA, DE AGUAS Y SUELOS
	FUGAS DE AGENTES REFRIGERANTES	CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA.
	EMISIONES EN SITUACIONES DE EMERGENCIA DE LEGIONELLA	CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA. ENFERMEDADES
	VERTIDO DE RESIDUOS PELIGROSOS	AGOTAMIENTO DE RECURSOS. CONTAMINACIÓN DE AGUAS Y SUELOS
	INCENDIO EN LAS INSTALACIONES	CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA, DE AGUAS Y SUELOS

Para el control operacional de los aspectos medioambientales significativos se dispone de procedimientos documentados:

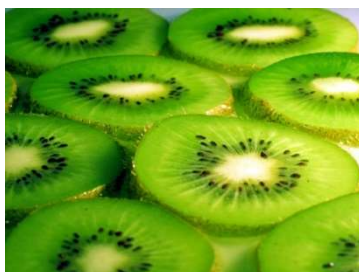
- *Residuos*: su valorización así como la tendencia a la minimización del consumo de cartón, plástico y madera. En el caso del kiwi, el objetivo de su reducción a través de un plan de acción en instalaciones frigoríficas y en fincas y participación en proyectos de residuo cero y en el desarrollo e innovación de productos a partir del residuo de kiwi .
- *Consumos*: controlando su evolución y aplicando medidas para minimizar su impacto.
- *Accidentes*: documentando un plan de emergencia para minimizar el impacto medioambiental derivado de posibles accidentes en las instalaciones así como realizando simulacros de emergencia.

Aspectos medioambientales indirectos:

Los principales aspectos indirectos son los que respectan a los proveedores y clientes / consumidores. Se han evaluado mediante la distribución de cuestionarios a proveedores y a clientes y de la distribución de las buenas prácticas medioambientales a los productores de kiwi, que las incluyen en su cuaderno de campo.

De los datos obtenidos en este cuestionario ambiental se han diferenciado los aspectos entre significativos y no significativos para cada empresa dependiendo de su actividad. Se les envió una carta identificando esta diferenciación e invitando a que realicen un control sobre los significativos. Anualmente se revisan estos aspectos y si se considera que se han modificado o que han aparecido nuevos, se les enviará una nueva carta a los proveedores/clientes para que lo tengan en cuenta.

El consumo de cartón ha subido en esta campaña tanto en la propia como en la de Chile, esto es debido a los diferentes formatos de los envasados que se han hecho en esta campaña. El consumo de plástico ha bajado en la campaña propia pero en la campaña de Chile ha aumentado, esto es debido a que los kilos que son envasados en la campaña de Chile son en su mayoría en formato de cestas, ya que el granel se vende en caja de origen.



6. COMPORTAMIENTO MEDIOAMBIENTAL

KIWI ATLÁNTICO ha definido las actuaciones a llevar a cabo para cada uno de los aspectos medioambientales significativos, con el fin de cumplir con los **requisitos medioambientales** aplicables y **minimizar el impacto ambiental** asociado a cada uno de ellos.

Los datos de referencia para los cálculos de los indicadores de residuos y consumos son:

Indicador / Campaña	Agosto 2.019 -Julio 2.020	Agosto 2.020 -Julio 2.021	Agosto 2.021 - Julio 2.022	Agosto 2.022 - Julio 2.023	Agosto 2.023 - Julio 2.024					
Tm. Kiwi Producción	20.310	21.113	20.094	17.843	15.542					
Media Tm. Kiwi Almacenado	3.214	3.804	4.686	3.925	3.373					
Tm. Kiwi Entrada	21.211	22.166	21.311	19.238	16.851					
Indicador / Campaña	Chile 2.019	Propia 19-20	Chile 2.020	Propia 20-21	Chile 2.021	Propia 21-22	Chile 2.022	Propia 21-23	Chile 2.023	Propia 23-24
Tm. Kiwi Envasado	649	18.877	692	20.653	512	18.714	332	16.386	293	14.502

Fuente: Datos de entradas/ventas ERP

6.1. RESIDUOS

En **KIWI ATLÁNTICO** hemos definido la sistemática adecuada para la gestión de todos los residuos generados. Así se define el **control**, el **almacenamiento** y la **gestión** de cada uno de ellos, realizando una correcta segregación en zonas perfectamente identificadas para su posterior gestión. Con el control operacional que se realiza sobre cada uno de los residuos generados se trata de intentar minimizar los impactos medioambientales asociados a los aspectos significativos.

Los residuos gestionados por **KIWI ATLÁNTICO** son los siguientes:

RESIDUO	ALMACENAMIENTO	GESTIÓN
Cartón	Se deposita en palets en zonas habilitadas para ello	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Plástico	Se depositan en palets en zonas habilitadas para ello	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Chatarra	Se depositan en una zona habilitada para ello	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Madera	En zonas perfectamente identificadas para ello	Recogida por una empresa que lo recicla para su producción
Retarder Saturado	Se deposita en palots	Entrega a un agricultor para uso agrícola y gestores autorizados
Residuos Asimilables a Urbanos	Se depositan en contenedores	Recogida por los servicios municipales
Residuos de Kiwis	Se depositan en palots	Entrega a un agricultor para uso agrícola y gestores autorizados
Pilas usadas y baterías	Se depositan en un recipiente en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos identificado como "Pilas"	Recogida por un gestor de residuos autorizado

Aceites usados	Se depositan en un bidón situado en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificado	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Botes de aerosoles	Se depositan en un bidón situado en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificado	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos	Se depositan en un bidón situado en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificado	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Envases metálicos contaminados	Se depositan en un contenedor situado en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificado	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Envases plásticos contaminados	Se depositan en un contenedor situado en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificado	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Film, papel, trapos, materiales impregnados	Se depositan en un bidón situado en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificado	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Filtros usados de aceite	Se depositan en un bidón situado en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificado	Recogida por un gestor de residuos autorizado
Tubos fluorescentes	Se depositan en una caja situada en la zona de almacenamiento de residuos peligrosos debidamente identificada	Recogida por un gestor de residuos autorizado

En **KIWI ATLÁNTICO** realizamos una segregación de todos los residuos generados y disponemos de emplazamientos específicos para el almacenamiento de cada uno de ellos.

En la siguiente tabla se pueden observar los datos de toneladas de **CARTÓN** que se han gestionado en los ejercicios 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023 y 2.023-2.024, siendo los ejercicios de Agosto a Julio:

EJERCICIO	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	TOTAL (Tm.)
2.019-2.020	0	22,97	77,696	53,557	16,053	22,655	16,02	12,026	14,65	26,52	52,98	44,38	359,507
2.020-2.021	58,15	47,02	64,39	61,34	43,27	36,10	0	3,98	2,17	41,41	40,78	50,02	448,63
2.021-2.022	45,42	47,88	68,23	53,50	45,82	42,82	5,68	7,60	0	27,69	40,38	41,96	426,98
2.022-2.023	48,78	36,3	57,89	37,06	37,37	47,8	9,76	5,29	3,52	14,47	55,6	39,48	393,32
2.023-2.024	41,64	38,51	41,91	34,07	25,16	31,3	14,71	0	4,61	21,92	14,33	30,03	298,19

Fuente: Listado entregas Gestor de Residuos

A continuación, se muestran los datos totales de cartón gestionado divididos entre la producción total de kiwi.

Fuente: Gestor de Residuos

Indicador Residuos de Cartón	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Tm. Cartón gestionados/ Tm. Kiwi Producción	17,70 *10 ⁻³	21,25 *10 ⁻³	21,25 *10 ⁻³	22,04*10 ⁻³	19,19*10 ⁻³

La generación de residuos de cartón por tonelada de kiwi respecto a la campaña anterior ha disminuido , debido a que se han gestionado menos kilos de cartón procedente de la maquila ya que la cantidad kilos de maquila producido han sido menor este año.

En la siguiente tabla se pueden observar los datos de toneladas de **PLÁSTICO** que se han gestionado en los cinco últimos ejercicios:

EJERCICIO	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	TOTAL (Tm.)
2.019-2.020	1,16	3,04	2,6	10,44	30,19	0	13,07	6,44	8,18	10,22	0	12,57	97,91
2.020-2.021	3,19	5,10	4,62	16,61	9,96	12,23	9,17	0	0	2,31	5,65	3,32	72,16
2.021-2.022	4,93	1,37	2,05	2,27	2,66	2,51	0	1,82	0	1,02	2,12	1,4	22,15
2.022-2.023	6,44	1,33	2,82	3,75	3,87	2,41	0	0	1,42	1,02	2,02	2,28	27,36
2.023-2.024	1,04	1,89	1,68	2,17	1,31	1,81	1,66	2,6	1,02	3,01	0,96	5,08	24,23

Fuente: Listado entregas Gestor de Residuos

A continuación, se muestran los datos totales de plástico gestionado directamente, divididos entre la producción total de kiwi.

Indicador Residuos de Plástico	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Tm Plástico gestionados/ Tm. Kiwi Producción	4,82 *10 ⁻³	3,42 *10 ⁻³	1,10 *10 ⁻³	1,53*10 ⁻³	1,56*10 ⁻³

Fuente: Listado entregas Gestor de Residuos

El indicador ha aumentado pero muy poco, se mantiene muy similar a la campaña anterior, el ligero aumento es debido a la gestión de cajas de plástico que no se han podido reutilizar durante la campaña.

RESIDUO PLÁSTICO INDIRECTO

Para analizar la generación de plástico indirecto, se parte de la información relativa a **CONSUMO DE MATERIAS PRIMAS**. En este caso consumo de plásticos. Ahí se realiza una

diferenciación, entre los plásticos primarios (De nuestros clientes distribuidores) y plásticos terciarios (De nuestro cliente/consumidor final).

Volumen Residuos de Plástico indirecto	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Tm Plástico primario	7,23	7,69	6,97	5,97	5,01
Tm Plástico terciario	188,69	214,55	192,26	107,83	90,56

Fuente: Escandallo Formatos de envase y embalaje según Fichas técnicas y datos de producción ERP

Indicador Residuos de Plástico indirecto	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Tm Plástico primario/ Tm. Kiwi Producido	0,00036	0,00036	0,00036	0,00033	0,00032
Tm Plástico terciario/ Tm. Kiwi Producido	0,00929	0,01016	0,00911	0,0060	0,0058

Fuente: Escandallo Formatos de envase y embalaje según Fichas técnicas y datos de producción ERP

Hay una ligera disminución en el plástico primario respecto al año pasado. Respecto al plástico terciario ha disminuido en un 16%, debido a los diferentes formatos confeccionados en esta campaña y de que sean envasado menos kilos.

En cuanto a los datos de **MADERA** gestionada, detallamos en la siguiente tabla los residuos gestionados:

Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Total Residuos Madera (Tm)	38,44	21,12	6,12	8,24	29,82
Tm. Madera gestionados / Tm. kiwi Producción	0,00189	0,00100	0,00030	0,00046	0,00192

Fuente: Listado entregas Gestor de Residuos

La gestión de este residuo ha aumentado, respecto al año pasado, debido a que se han acumulado más cantidad de palets rotos que el año pasado.

Respecto a los datos de **CHATARRA** gestionada, se ha gestionado residuos procedentes de desmontar un equipo obsoleto.

Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Total Residuos Chatarra (Tm)	0	0	0	0	4,32
Tm. Chatarra gestionados / Tm. kiwi Producción	0	0	0	0	0,000278

Fuente: Listado entregas Gestor de Residuos

La causa de que este año se haya generado residuo de chatarra es debido a que se ha desmontado un equipo obsoleto.

En relación, a los residuos de **KIWI** hemos generado los siguientes residuos, que se convierten en abono para fincas:

Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Total Residuos Kiwi (Tm)	665	470	735	768	599
Tm. Residuos Kiwi gestionados / Tm. Entrada de producto	3,14%	2,22%	3,45%	3,99%	3,55%

Fuente: Listado de entregas de residuo

Se ha calculado el indicador **derivado de la Decisión 2017/1508** de Tm de residuo alimentario/ Tm de producto, por entender que es el que aplica directamente a nuestra actividad. Siendo este de un 3,55% para la última campaña.

Esta campaña ha disminuido el residuo de kiwi debido a que en la campaña propia obtuvimos menor merma y a también a la menor merma en la maquila. Se está trabajando en el desarrollo de nuevos productos a partir de Kiwi sobremaduro, por lo que se prevé un descenso aún mayor en el futuro. Y como resultado del programa PDApp se está elaborando un Plan de reducción del desperdicio alimentario.

Respecto a los **residuos asimilables a urbanos**, éstos son gestionados por el Concello de Ribadumia y no se dispone de datos.

En el caso del **residuo del retarder saturado**, al igual que el residuo de kiwi se convierte en abono de fincas. En los últimos 7 años no se ha generado este residuo.

Resumimos en la siguiente tabla los residuos no peligrosos generados:

Residuo / Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Cartón	359,51	448,63	426,98	393,32	298,19
Plástico	97,91	72,16	22,15	27,36	24,23
Madera	38,44	21,12	6,12	8,24	29,82
Chatarra	0	0	0	0	4,32
Kiwi	665	470	735	768	599
RSU	-	-	-	-	-
Retarder saturado	0	0	0	0	0
Total Residuos no peligrosos (t)	1.160,86	1.011,91	1.190,25	1.196,92	955,56
Tm. Residuos no Peligrosos / Tm. kiwi Producción	0,057	0,048	0,059	0,067	0,062

Fuente: Documento gestor residuos y listado de entregas de residuos

En lo referente a los **RESIDUOS PELIGROSOS** generados en las instalaciones de **KIWI ATLÁNTICO**, está inscrito como pequeño productor de este tipo de residuos. Se dispone de gestor autorizado y de los documentos de aceptación de todos los residuos. Dichos residuos son almacenados en una zona habilitada para ello.

Residuo / Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Aceite	0	0	179	0	0
Absorbentes	0	0	0	0	0
Aerosoles	4,05	5	5	24	2
Envases vacíos	28	31	85	173	21
RAEE	131	87	175	145	211
Filtros de aceite	1	0	0	0	0
Pilas	1	3	2	12	1
Fluorescentes	0	3	1	0	1
Total Residuos peligrosos (Kg)	164,05	129	447	354	236
Kg. Residuos Peligrosos / Tm. kiwi Producción	0,0081	0,0061	0,0222	0,0198	0,0152

Fuente: Documento gestor residuos

KIWI ATLÁNTICO asume la titularidad de los residuos de plástico contaminados generados por algunos de los productores en sus fincas.

Se han aumentado los residuos generados fundamentalmente en los RAAES respecto al año pasado. El aumento de los RAEE es debido a desmontar un equipo obsoleto y el cambio de equipos telefónicos. Y respecto a los tubos fluorescentes se debe al cambio de los mismos por LED.

6.2. CONSUMOS

Se ha establecido una sistemática operacional para llevar a cabo el control de los consumos derivados de las actividades de **KIWI ATLÁNTICO**, que incluyen el control del consumo de agua, el control del consumo energético y materias primas (cartón, plástico y gas refrigerante). Dicho control nos permitirá establecer objetivos ambientales respecto a estos consumos para intentar minimizar su impacto medioambiental.

Consumo energético:

En las siguientes tablas se muestran los consumos de energía eléctrica obtenidos en los ejercicios 2019-2020, 2.20-2.021, 2.021-2.022, 2.022-2.023 y 2.023-2.024. Consideramos también la producción de energía a través de las placas fotovoltaicas.

CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA (Mwh)													
EJERCICIO	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	TOTAL
2.019-2.020 (fras)	97,98	85,96	90,07	158,73	167,52	162,55	152,85	158,93	140,44	107,70	91,25	97,65	1.511,62
2.019-2.020 (prod.solar)	10,01	7,88	5,56	3,44	3,71	4,67	4,99	10,00	9,23	12,78	12,83	16,49	101,58
2.020-2.021 (fras)	88,17	81,46	85,65	177,16	162,52	156,77	140,40	153,63	131,66	120,92	92,43	93,09	1.482,86
2.020-2.021 (prod.solar)	11,52	10,60	6,98	4,23	3,53	4,92	5,84	12,05	11,67	13,66	12,94	11,77	109,71
2.021-2.022 (fras)	63,83	77,47	76,09	158,21	186,29	175,20	164,42	170,88	157,25	180,29	132,28	78,51	1.620,71
2.021-2.022 (prod.solar)	13,04	9,81	7,01	3,98	3,74	5,21	5,65	11,87	10,94	12,89	12,99	30,18	126,74
2.022-2.023 (fras)	75,89	67,42	75,86	200,22	221,71	178,75	140,46	177,81	150,45	155,08	116,16	88,16	1.647,97
2.022-2.023 (prod.solar)	30,82	24,49	16,51	9,25	7,44	10,79	19,42	19,41	26,51	32,31	29,67	31,85	258,48
2.023-2.024 (fras)	82,12	68,22	92,97	175,23	176,51	172,35	147,80	155,61	125,70	117,33	91,82	82,36	1.488,01
2.023-2.024 (prod.solar)	25,69	22,74	14,85	8,30	8,07	9,89	13,86	18,83	30,23	28,54	30,29	30,96	242,26

Fuente: Facturas de proveedor y plataforma producción solar

Si consideramos la suma de la producción solar junto con la energía suministrada por nuestro proveedor, el consumo eléctrico se ha disminuido en un 9,24 % respecto a la campaña anterior.

CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA (Mwh) / Tm. KIWI ALMACENADOS													
EJERCICIO	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	Promedio/TOTAL
Media Tm. kiwi almacenados 2.019-2.020	543,71	297,29	711,98	8.720,58	8.067,64	6.533,37	5.365,47	3.889,97	1.842,42	716,75	942,46	580,44	3.184,34
2.019-2.020 (fras)	0,1802	0,2891	0,1265	0,0182	0,0208	0,0249	0,0285	0,0409	0,0762	0,1503	0,0968	0,1031	1,12206
2.019-2.020 (incluida la prod. Solar)	0,1986	0,3156	0,1343	0,0186	0,0212	0,0256	0,0294	0,0434	0,0812	0,1681	0,1104	0,1966	1,3432
Media Tm. kiwi almacenados 2.020-2.021	386,54	293,44	629,62	9.624,08	9.016,21	7.723,37	6.323,84	4.521,11	3.156,85	1.714,51	1.723,81	535,37	3.804
2.020-2.021(fras)	0,2281	0,2776	0,1360	0,0184	0,0180	0,0200	0,0222	0,0388	0,0417	0,0705	0,0536	0,1739	1,0941
2.020-2.021(incluida la prod. Solar)	0,2579	0,3137	0,1471	0,0188	0,0184	0,0209	0,0231	0,0364	0,0454	0,0785	0,0611	0,1959	1,2174
Media Tm. kiwi almacenados 2.021-2.022	239,46	242,98	251,41	11.194,86	10.917,30	9.436,69	7.934,45	6.355,57	4.544,09	2.683,33	1.962,49	1.522,43	4.686,42
2.021-2.022(fras)	0,2666	0,3188	0,3026	0,0141	0,0171	0,0186	0,0207	0,269	0,0346	0,0672	0,0674	0,0516	1,3201
2.021-2.022(incluida la prod. Solar)	0,3210	0,3592	0,3355	0,0145	0,0174	0,0191	0,0214	0,0288	0,0370	0,0720	0,0740	0,0714	1,5241
Media Tm. kiwi almacenados 2.022-2.023	303,76	273,58	403,09	9674,23	9198,16	8168,75	6847,28	5062,34	3513,24	1941,40	1300,57	409,42	3.924,65
2.022-2.023(fras)	0,2498	0,2464	0,1882	0,0207	0,0241	0,0219	0,0205	0,0351	0,0428	0,0799	0,0893	0,2153	1,2341
2.022-2.023(incluida la prod. Solar)	0,3513	0,3360	0,2292	0,0217	0,0249	0,0232	0,0233	0,0390	0,0504	0,0965	0,1121	0,2931	1,6006
Media Tm. kiwi almacenados 2.023-2.024	357,15	181,68	609,76	8.322,87	8.038,99	6.903,97	5.670,94	4.219,53	2.981,59	1.618,45	1.243,12	335,65	3.373,64
2.023-2.024(fras)	0,2299	0,3755	0,1525	0,0211	0,0220	0,0250	0,0261	0,0369	0,0422	0,0725	0,0739	0,2454	1,3227
2.023-2.024(incluida la prod. Solar)	0,3019	0,5006	0,1768	0,0221	0,0230	0,0264	0,0285	0,0413	0,0523	0,0901	0,0982	0,3376	1,6989

Fuente: Facturas de proveedor y plataforma producción solar

Debido a que se considera que el consumo eléctrico más significativo que tiene lugar en **KIWI ATLÁNTICO** es debido al almacenamiento del kiwi en las cámaras frigoríficas, los datos de consumo eléctrico vienen dados en consumo eléctrico relativo a la cantidad de kiwi almacenado en las cámaras.

En cuanto al indicador utilizado de Mwh/Tm almacenada de Kiwi, este aumenta en un 7,2%. debido a que los kilos almacenados son menores, la incidencia se refleja de forma clara en los meses de verano, donde hay menor cantidad de kilos almacenados frente al consumo de las cámaras.

Debido a esta situación, analizamos también el consumo total sobre los kilos producidos durante todo el año.

Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Total consumo (Mwh)	1.613,20	1.592,56	1.747,45	1.906,45	1.730,27
Tm. Producido	20.310	21.113	20.094	17.843	15.542
Mwh/Tm producida	0,0794	0,0754	0,0869	0,1068	0,1113

Fuente: Facturas de proveedor y plataforma producción solar

Según este indicador el aumento es de un 4,21 % respecto a la campaña anterior debido a que la campaña se alargó hasta el mes de julio pero se han almacenado menos kilos.

A 31/07/24 el índice de energía renovable generada y consumida en la propia instalación es del **14% (242,26 Mwh)**, un pequeño descenso del 6,3% respecto a la campaña anterior, debido a las condiciones climatológicas. Cabe destacar, que la energía renovable generada en kiwi Atlántico es consumida al 100% en su propia instalación.

Consumo de agua:

Kiwi Atlántico tiene reconocido el derecho a uso privativo por parte de la Conselleria de Medio Ambiente del caudal de agua procedente de un pozo situado en el terreno de su propiedad. Gracias a la colocación de dos contadores de agua en el pozo se ha podido controlar el consumo de agua en nuestras instalaciones, así como diferenciar el consumo derivado de los condensadores evaporativos del de la limpieza de las instalaciones.

EJERCICIO	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	TOTAL
2.019-2.020	214	178	173	378	291	248	405	370	308	311	248	304	3.428
2.020-2.021	222	195	175	358	164	132	185	185	186	217	265	262	2.546
2.021-2.022	247	161	157	337	222	195	192	219	300	400	322	322	3.074
2.022-2.023	245	209	163	356	411	237	243	314	317	457	420	377	3.749
2.023-2.024	344	187	195	355	260	277	245	268	330	366	286	289	3.402

Fuente: Contador de agua. Lectura propia.

En valores absolutos, el consumo de agua se ha bajado respecto a la campaña anterior en un 9,26%.

Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Total consumo (m3)	3.428	2.546	3.074	3.749	3.402
Tm. Producido	20.310	21.113	20.094	17.843	15.542
m3/Tm producida	0,168	0,121	0,153	0,21	0,219

Fuente: Contador de agua. Lectura propia.

El consumo total sobre las Tm totales producidas aumenta un 4,3% respecto al año pasado, debido a que las cámaras han estado encendidas más tiempo por ser una campaña larga, pero los kilos almacenados han sido menores.

Consumo de materias primas:

A continuación, mostramos los datos de consumos de cartón y plásticos utilizados como envases para nuestros productos. Dichos valores se muestran relativizados a la cantidad de kiwi envasado. Debido a que en nuestra producción hacemos una clara distinción entre los kiwis considerados como campaña propia y los kiwis de Chile, se han diferenciado los datos para las dos campañas.

Consumo de cartón:

	CAMPAÑA PROPIA						CAMPAÑA CHILE					
	DIC 19- JUN 20	DIC 20- JUN 21	DIC 21- JUN 22	DIC 22- JUN 23	DIC 23- JUN 24	VAR %	JUL 19- OCT 19	JUL 20- OCT 20	JUL 21- OCT 21	JUL 22- OCT 22	JUL 23- OCT 23	VAR %
Tm. Cartón	375,01	348,02	379,6	335,2	448,12	33,7 %	10,75	9,16	8,76	9,92	12,32	24,2%
Tm. Cartón / Tm. Kiwi envasado	0,020	0,017	0,020	0,020	0,031	55%	0,017	0,013	0,017	0,029	0,042	44,8%

Fuente: Escandallos de embalajes de productos terminados y datos producción ERP.

Tanto en la campaña propia como en la campaña de Chile hay un aumento del consumo de cartón debido a los formatos de los envasados. Este año se ha envasado más formato granel, que por lo general lleva caja de cartón.

A continuación, se muestran los datos totales de cartón consumido sumando las dos campañas, divididos entre la producción total de kiwi.

Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Total cartón (Tm)	385,76	357,18	388,36	345,12	448,12
Tm. Producido	20.310	21.113	20.094	17.843	15.542
Tm cartón/Tm producida	0,0190	0,0169	0,0193	0,0193	0,0296

Fuente: Escandallos de embalajes de productos terminados y datos producción ERP.

El dato del consumo de cartón total entre la producción respecto a la campaña anterior se aumenta, debido a los diferentes formatos de las ventas.

Consumo de plástico:

	CAMPAÑA PROPIA						CAMPAÑA CHILE					
	DIC 19- JUN 20	DIC 20- JUN 21	DIC 21- JUN 22	DIC 22- JUN 23	DIC 23- JUN 24	VAR %	JUL 19- OCT 19	JUL 20- OCT 20	JUL 21- OCT 21	JUL 22- OCT 22	JUL 23- OCT 23	VAR %
Tm Plástico	153,98	193,53	216,77	110,68	92,39	-18,7%	2,39	5,48	3,11	3,11	3,17	1,93%
Tm Plástico / Tm Kiwi envasado	0,0091	0,0103	0,0105	0,0068	0,0064	-5,88%	0,0037	0,0079	0,0093	0,0093	0,0108	16,12%

Fuente: Escandallos de embalajes de productos terminados y datos producción ERP .

Las toneladas de plástico consumidas se han reducido en la campaña propia, ya que los kilos envasados en formatos unitarios han sido menores que la campaña anterior. En la campaña de Chile ocurre lo contrario.

En el apartado de gestión de residuos de plásticos indirectos, se mencionan las diferencias entre plásticos primarios y terciarios.

A continuación, se muestran los datos totales de plástico consumido sumando las dos campañas, divididos entre la producción total de kiwi:

Periodo	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022	Agosto 2.022 – Julio 2.023	Agosto 2.023 – Julio 2.024
Total plástico (Tm)	161,41	195,92	222,25	113,79	95,56
Tm. Producido	20.310	21.113	20.094	17.843	15.542
Tm plástico/Tm producida	0,0079	0,0093	0,0111	0,0064	0,0061

Fuente: Escandallos de embalajes de productos terminados y datos producción ERP.

El dato del consumo de plástico total entre la producción respecto a la campaña anterior sufre una bajada de un 15,6%. El descenso en el consumo de plástico en la campaña propia es importante.

Consumo de agente refrigerante:

En KIWI ATLÁNTICO existen 15 cámaras de refrigeración. Existe un control operacional sobre el consumo de gas refrigerante. Los datos obtenidos de dicho consumo son:

	Agosto 2.017 – Julio 2.018	Agosto 2.018 – Julio 2.019	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021 – Julio 2.022
Tm. gas refrigerante consumido	0,505	0	0	0	0
Tm. gas refrigerante consumido/Media Tm.kiwi almacenadas	0,13*10 ⁻³	-	-	-	-

Fuente: Facturas de proveedor.

El sistema de refrigeración de la instalación frigorífica se ha modificado y se utiliza agua glicolada para enfriar la instalación del circuito secundario y amoniaco en el circuito primario, en la sala de máquinas.

Nuestras instalaciones frigoríficas se mantienen conforme la legislación vigente.

Por lo tanto, el indicador derivado de la decisión 2017/1508 de % de refrigerantes naturales. Es del 100% a partir de la campaña 2018-2019.

6.3. VERTIDOS

Los vertidos producidos en el desarrollo de las actividades de **KIWI ATLÁNTICO** que requieren seguimiento son los procedentes de las aguas residuales derivadas de la limpieza de las instalaciones y uso sanitario y el de la limpieza de palots.

KIWI ATLÁNTICO recibió el 9 de abril de 2.008 la Resolución definitiva de autorización de dos puntos de vertido de aguas residuales depuradas por infiltración en el terreno procedentes de sus instalaciones.

En el mes de julio de 2.013 se procede a la conexión con el alcantarillado del ayuntamiento de Ribadumia. A 24 de octubre recibimos resolución de la Xunta de Galicia revocando la

autorización de vertidos ya que según la inspección de Augas de Galicia todas las aguas están conducidas a la red de saneamiento municipal.

6.4. RUIDOS

Las instalaciones de **KIWI ATLÁNTICO** se encuentran ubicadas en una zona considerada de moderada sensibilidad ambiental. No existen núcleos sensibles en el entorno.

En las instalaciones de Kiwi Atlántico normalmente no se realizan actividades generadoras de ruido de 15.00 a 7.00 horas.

Se ha realizado la pertinente medición ambiental de ruido en Diciembre de 2.017 y se ha comprobado que **KIWI ATLÁNTICO no genera contaminación acústica significativa**.

Las condiciones de las actividades que se realizan en la empresa se han mantenido desde esa fecha por lo que podemos decir que los valores obtenidos en dicha medición muestran que el local y la maquinaria de **KIWI ATLÁNTICO** cumplen con todos los requisitos legales desde el punto de vista de la contaminación acústica.

EMISIONES

No se facilitan indicadores de emisiones al no emitir ningún tipo de gas contaminante a la atmósfera. No se requiere de procesos de combustión en nuestra operativa.

6.5. BIODIVERSIDAD

A 31/07/2023 las instalaciones de Kiwi Atlántico, S.A. ocupan una superficie construida de 9.765 m² de los 38.000 m² de la parcela y dispone de 24.545 m³ de instalaciones frigoríficas.

	Agosto 2.019 – Julio 2.020	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021- Julio 2.022	Agosto 2.022- Julio 2.023	Agosto 2.023- Julio 2.024
m ² /Tm producción	0,35	0,46	0,48	0,54	0,63
m ³ /Tm almacenamiento	7,63	6,45	5,24	6,25	7,27

Fuente: Sixpac y planos instalaciones y datos de producción ERP.

En cuanto a los % de uso del suelo, se adjunta cuadro inferior para la campaña 2023-2024. La superficie sellada se mantiene igual que los 4 últimos años, debido a las últimas ampliaciones.

	Agosto 2.020 – Julio 2.021	Agosto 2.021- Julio 2.022	Agosto 2.022- Julio 2.023	Agosto 2.023- Julio 2.024
Superficie Total (m2)	38.000	38.000	38.000	38.000
Superficie sellada m2)	26.900	26.900	26.900	26.900
% Uso total del suelo	70,79 %	70,79%	70,79%	70,79%
% Superficie sellada	70,79 %	70,79%	70,79%	70,79%
% Superficie orientada según naturaleza (Dentro del centro)	0 %	0%	0%	0%
% Superficie orientada según naturaleza (Fuera del centro)	0 %	0%	0%	0%

Fuente: Sixpac y planos instalaciones.

6.6. EMERGENCIAS

El personal de la empresa dispone de las pautas y acciones a realizar en el caso de emergencia ambiental. Si bien no ha habido ninguna emergencia de ese tipo.

7. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO LEGAL

Revisada la legislación aplicable vigente en materia de seguridad alimentaria, industrial y de medioambiente, se ha evaluado su aplicación en las instalaciones. Esta evaluación ha evidenciado el cumplimiento de dicha legislación.

A título ilustrativo cabe citar la siguiente legislación aplicable:

- Licencia de actividad (12/03/2001)
- Registro sanitario nº 21.17009/PO (Real Decreto 191/2011)
- Registro de Industrias Agrarias nº 36/40.775 (Ley 2/2005)
- Registro de Industrias Generales nº 36020365.
- Residuos: Autorización de pequeño productor de residuos peligrosos (Ley 07/2022, R.Decreto 952/1997), documentos de traslado de residuos (Ley 06/2021)
- Consumos: Reconocimiento del derecho de uso privativo del agua procedente de un pozo en nuestras instalaciones. (Lei 9/2010, de Augas de Galicia, Decreto 32/2012)
- Vertidos: Conexión a la red de saneamiento municipal.
- Envases: Adheridos al Sistema Integrado de Gestión Ecoembes (Real Decreto 1055/2022, de envases y residuos de envases).
- Inspección de Seguridad industrial Baja Tensión - Certificado inspección OCA por Aucatel Inspección y Control S.L.U. en 17/08/2024 válido hasta 17/08/2029 (Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico de baja tensión).

- Inspección de Seguridad industrial Alta Tensión - Certificado inspección OCA por Aucatel Inspección y Control S.L.U. en 11/11/23 válido hasta 11/11/26 (Real Decreto 33/2014, de 9 de mayo por el que se aprueba el Reglamento sobre Condiciones Técnicas y Garantías de Seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-RAT 01 a 23).

En el periodo de referencia no hemos recibido quejas, sanciones o denuncias de carácter ambiental.

8. PROGRAMA DE GESTIÓN AMBIENTAL

KIWI ATLÁNTICO ha definido la sistemática para aplicar medidas preventivas y correctivas con el objeto de evitar, o al menos reducir, las incidencias que sus actividades e instalaciones pueden ocasionar al medio ambiente.

En **KIWI ATLÁNTICO** se le dará especial importancia a la reducción de los consumos y a la correcta gestión de las materias primas y materiales con el fin de reducir al máximo la generación de residuos.

Para ello **KIWI ATLÁNTICO** propone una serie de objetivos medioambientales, con los que se pretende reducir alguno de los aspectos que han resultado significativos en nuestra evaluación.

Si evaluamos los objetivos planteados en la anterior declaración para la campaña 2.023-2.024 podemos concluir que:

- **Reducir el consumo eléctrico ($\leq 0,080$ Mwh /Tm kiwi producida).**

Objetivo no cumplido. El indicador Mwh/ Tm kiwi producida es de 0,1113, por lo que no cumplimos con el objetivo. Si tomamos el valor MWh consumidos/Tm almacenadas cumplimos con el objetivo marcado en los indicadores.

Con respecto a las acciones realizadas:

Se están instalando las puertas rápidas y puertas nuevas en algunas de las cámaras lo que mejorará el rendimiento de las mismas bajando su consumo.

En vista de que el valor de referencia en los últimos 5 años no ha bajado de 0.075Mwh y de que las campañas de estos dos últimos años se han alargado hasta julio, marcaremos un nuevo valor de referencia más realista en 0,090 Mwh/Tm kiwi producida).

- **Reducir el residuo de cartón ($\leq 0,0040$ Tm. Gestionados/Tm. Producción). (Sin maquila). Gestionar retiradas de cartón mediante compactador (mínimo 80%), reduciendo el impacto ambiental.**

Objetivo cumplido. Tras separar los residuos de maquila de los residuos de la campaña propia el indicador Tm. Gestionados/ Tm. Producción es de 0,004.

Y hay que destacar que el 100% del cartón gestionado se ha retirado mediante compactador.

No es necesario contratar nuevos gestores ya que el actual es eficiente.

- **Reducir el residuo de plástico(= $0,0015$ Tm. Gestionadas/Tm. Producción)**

El valor de referencia es de $0,00156$ Tm gestionadas/Tm producción. Si no tenemos en cuenta la maquila (sobre la que no podemos incidir) la cantidad de plástico gestionado sería de un $0,0006$ Tm gestionadas/Tm producidas. Por lo que

OBJETIVO CUMPLIDO.

Se han realizado las acciones previstas:

El film utilizado para el Flow ha aumentado la cantidad de plástico reciclado a un 50%.

- **Reducir el consumo de agua en términos absolutos (<3.250 m³).**

Objetivo no cumplido. Se ha obtenido un valor de 3.402 m³ en los 12 meses de campaña.

Se han realizado las acciones previstas:

Se realiza control continuo en el consumo de los condensadores.

Se han lavado los palots al final de la campaña.

No ha sido necesario solicitar ningún incremento, ya que se está cumpliendo con los máximos concedidos en su momento.

Mantenemos el valor de referencia en 3.250 m³, ya que en esta campaña respecto a la anterior hemos disminuido el consumo casi 350 m³.

- **Conseguir distribuidora para la comercialización del kiwi liofilizado en capsulas.**

Objetivo no cumplido. No se ha conseguido la acción prevista de contactar con mínimo 5 empresas distribuidoras por ahora.

- **Conseguir distribuidora para la comercialización del kiwi liofilizado en polvo/tacos.**

Objetivo no cumplido No se ha conseguido la acción prevista de contactar con mínimo 5 empresas distribuidoras por ahora. Se contactó con 2 nuevas empresas.

- **Planificación de las instalaciones de liofilizado.**

Definidos los equipos liofilizadores y las cámaras de congelación y frigorífica. Que dan más equipos por definir como material y equipos laboratorio. **CONSEGUIDO PARCIALMENTE**

La distribución de la planta y diseño de liofilizado está definida. **OBJETIVO CONSEGUIDO.**

Se realizan reuniones de seguimiento de forma continuada.

Se han propuesto los siguientes objetivos para la campaña 2.023 – 2.024:

OBJETIVO: REDUCIR EL CONSUMO ELÉCTRICO <=0,090 Mwh/Tm kiwi producida		
ACCIÓN:	PLAZO:	RESPONSABLES:
COLOCAR LUCES CON SENSORES DE PRESENCIA PARA QUE SE APAGUEN SI NO HAY PERSONAS EN LA ZONA	31/01/2025	CALIDAD/PRODUCCION
CONTROL CONTÍNUO EN LA APERTURA Y CIERRE DE CÁMARAS	CONTINUO	CALIDAD/PRODUCCION
CONTROLAR LA PRODUCCIÓN DE LOS PANELES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE GESTIÓN	CONTINUO	CALIDAD
CONTROLAR EL CONSUMO PARA DETERMINAR SI EL NUEVO VALOR DE REFERENCIA ES EL ADECUADO	31/07/2025	GERENCIA / CALIDAD
OBJETIVO: REDUCIR EL CONSUMO DE AGUA EN TÉRMINOS ABSOLUTOS (<3.250 m3)		
ACCIÓN:	PLAZO:	RESPONSABLES:
MAYOR SEGUIMIENTO APERTURA Y CIERRE CAMARAS	CONTINUO	CALIDAD/PRODUCCION
COLOCAR EN LOS GRIFOS VALVULAS DE DISMINUCIÓN DE CAUDAL	31/01/2025	CALIDAD/PRODUCCION
REDUCIR EL TIEMPO DE LAVADO DE PALOTS. REALIZAR LA OPERACIÓN UNA VEZ POR CAMPAÑA	31/07/2025	PRODUCCION
CONTROLAR EL CONSUMO DE LOS CONDENSADORES	CONTINUO	PRODUCCIÓN
SOLICITAR UN INCREMENTO DEL VOLUMEN MÁXIMO DE AGUA CONSUMIDA A LA XUNTA SI ES NECESARIO	31/07/2025	GERENCIA/ CALIDAD
CONTRATAR NUEVOS GESTORES SI ES NECESARIO	31/01/2025	PRODUCCION
REVISAR EL VALOR DE REFERENCIA EN FUNCIÓN DEL INCREMENTO SOLICITADO	31/07/2025	GERENCIA / CALIDAD
OBJETIVO: REDUCIR EL CONSUMO DE PLÁSTICO CAMPAÑA CHILE (<= 0,009 Tm plástico consumido/ Tm Kiwi producida)		
ACCIÓN:	PLAZO:	RESPONSABLES:
LABOR COMERCIAL DE CONVENCER A LOS CLIENTES QUE PREFIERAN LOS ENVASES UNITARIOS CON MÁS CAPACIDAD	31/01/2025	GERENCIA
POTENCIAR LA VENTA DE GRANELES FRENTE A ENVASADOS UNITARIOS	31/01/2025	GERENCIA
REVISAR EL VALOR DE REFERENCIA EN FUNCIÓN DEL VALOR OBTENIDO	31/07/2025	CALIDAD
OBJETIVO: REDUCIR EL CONSUMO DE CARTÓN (<= 0,020Tm cartón consumido/ Tm Kiwi producida)		
ACCIÓN:	PLAZO:	RESPONSABLES:
LABOR COMERCIAL DE CONVENCER A LOS CLIENTES QUE PREFIERAN LOS GRANELES DE 10 KG FRENTE A LOS DE 6 KG	31/01/2025	GERENCIA
LABOR COMERCIAL CONCIENCIAR A LOS CLIENTES DE USAR CAJAS REUTILIZABLES FRENTE A CAJAS DE CARTÓN	31/01/2025	GERENCIA
REVISAR EL VALOR DE REFERENCIA EN FUNCIÓN DEL VALOR OBTENIDO	31/07/2025	CALIDAD
OBJETIVO: REDUCCIÓN RESIDUO KIWI. CONSEGUIR DISTRIBUCIÓN PARA EL KIWI LIOFILIZADO (CAPSULAS)		
ACCIÓN:	PLAZO:	RESPONSABLES:
ENVIAR MUESTRAS Y CONTACTAR CON EMPRESAS DISTRIBUIDORAS (MINIMO 3 EMPRESAS)	31/01/25	I+D+i/ GERENCIA

CONTACTAR CON DISTRIBUIDORAS/COMERCIO ESPECIALIZADO (HERBORISTERÍAS, TIENDAS VEGANAS...)(AL MENOS 2)	31/01/25	I+D+i/ GERENCIA
OBJETIVO: REDUCCIÓN RESIDUO KIWI. CONSEGUIR DISTRIBUCIÓN PARA EL KIWI LIOFILIZADO (POLVO/TACOS)		
ACCIÓN:	PLAZO:	RESPONSABLES:
ENVIAR MUESTRAS, MÍNIMO A 3 EMPRESAS NUEVAS	31/01/25	I+D+i/ GERENCIA
CONTACTAR CON DISTRIBUIDORAS/COMERCIO ESPECIALIZADO (HERBORISTERÍAS, TIENDAS VEGANAS...)(AL MENOS 2)	31/01/25	I+D+i/ GERENCIA
OBJETIVO: REDUCCIÓN RESIDUO KIWI. PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA LA PRODUCCIÓN DE KIWI LIOFILIZADO		
ACCIÓN:	PLAZO:	RESPONSABLES:
DEFINIR RESTO DE EQUIPOS LOS EQUIPOS Y MAQUINARIA NECESARIOS PARA LA PRODUCCIÓN DE LIOFILIZADO	31/01/25	I+D+i/CALIDAD/PRODUCCIÓN/GERENCIA
ESTUDIO DE NECESIDADES DE PERSONAL	31/01/25	I+D+i/CALIDAD/PRODUCCIÓN/GERENCIA/RRHH
ESTUDIO DE VIABILIDAD DE REALIZAR LIOFILIZADO CON OTRAS FRUTAS	31/01/25	I+D+i /GERENCIA

9. VALIDACIÓN DE LA DECLARACIÓN MEDIOAMBIENTAL

Se procede a la presentación y validación de esta Declaración Ambiental en el transcurso de la Auditoría de Gestión Ambiental realizada por la entidad verificadora Applus Certification Center (Applus), con sede social en LGAI Technological Center SA, Campus de la UAB. Ronda de la Font del Carmen, s/n. 08193 Bellaterra (Barcelona) y número de organismo Verificador Autorizado ES-V-0011, en fecha 3 de Noviembre de 2.023.

La próxima declaración se validará en el segundo semestre del 2.025.

La validez del registro EMAS correspondiente a la anterior Declaración validada es de fecha 29-12-2024.

Fdo.: José A. Piñeiro Ayuso

Gerente